 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**  สำนักงานเกษตรจังหวัดนนทบุรี ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร 0-2591-6928

**ที่**  นบ **วันที่**

เรียน รายงานขอความเห็นชอบการจัดซื้อวัสดุฝึกอบรม เพื่อใช้ในโครงการ.......................................................

เรียนผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี

ด้วยสำนักงานเกษตรอำเภอ............................ ได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุฝึกอบรม จำนวน   
................รายการ เพื่อใช้สำหรับกิจกรรม.............................................................................................. โครงการ........................................................................ และเป็นค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างราชการ พ.ศ.2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดหลักฐานการจัดซื้อ/จัดจ้าง ดังนี้

1. ค่า............................................ จำนวน...................รายการ เป็นจำนวนเงิน...........................บาท (....................................) จาก……………………………………………………………………………………………………………………  
ตามหลักฐานการจัดซื้อ/จัดจ้าง เป็นใบเสร็จรับเงิน เล่มที่................เลขที่................ลง.........................................

2. ค่า............................................ จำนวน...................รายการ เป็นจำนวนเงิน...........................บาท (....................................) จาก……………………………………………………………………………………………………………………  
ตามหลักฐานการจัดซื้อ/จัดจ้าง เป็นใบเสร็จรับเงิน เล่มที่................เลขที่................ลง.........................................

ทั้งนี้ การดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างดังกล่าว เป็นการดำเนินการตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่  
7 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตาราง 1 ลำดับที่...............และได้ตรวจสอบพัสดุตามรายการดังกล่าวข้างต้นไว้เป็นการถูกต้อง ตามนัยข้อ 175 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และให้ถือรายงานนี้เป็นหลักฐานการตรวจรับพัสดุโดยอนุโลม

ลงชื่อ ...................................... เจ้าหน้าที่

(........................................)

ตำแหน่ง.......................................

(เจ้าหน้าที่ในที่นี้คือ พัสดุ แต่ถ้าเป็นเจ้าของงานจะซื้อต้องแต่งตั้งเป็นคำสั่ง)

- 2 -

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี

โปรดพิจารณา

1. ให้ความเห็นชอบการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว
2. อนุมัติให้จ่ายเงิน จำนวน.....................บาท (....................................................................)   
   จากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 จากแผนงาน..............................................โครงการ.........................................................................กิจกรรม........................................

(................................)

เกษตรอำเภอ..............

ทำหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบและอนุมัติ

(.......................................)

นายอำเภอ................... ปฏิบัติราชการแทน  
 ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี

**หมายเหตุ** ต้องแนบหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่  
7 มีนาคม 2561 มาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

เรียน จนท.ธุรการ ทุกอำเภอ

การทำเรื่องจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 เกษตรจังหวัดขอให้อำเภอดำเนินการพิจารณาใช้ในกรณีที่จำเป็นเร่งด่วนเท่านั้น ในการที่จัดซื้อจัดจ้างไม่ทันตามกำหนดฝึกอบรม ทั้งนี้วงเงินที่ดำเนินการต้องไม่เกิน 1,000 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ